



PROGRAMA DA DISCIPLINA

CÓDIGO	DISCIPLINA	NATUREZA	ANO
CON 003	Teoria Geral da Administração	OB	2019

CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITO
60 horas	_____

PROFESSOR RESPONSÁVEL

Raymundo Jorge Mançu

EMENTA

Introdução ao estudo das organizações; administração como ciência e como profissão. A estrutura organizacional e o desempenho administrativo. As escolas do pensamento administrativo. Organização. Tipos de organização, métodos. Comportamento organizacional. Conceitos de administração mercadológica. Análise das oportunidades mercadológicas. Administração de vendas. Controle dos gastos e investimentos em marketing. Análise dos resultados. Análise das vendas. Análise de lucratividade. Auditoria de marketing

OBJETIVO GERAL

- Apresentar e discutir as principais propostas teóricas no campo da administração e da organização do trabalho por diferentes ângulos: epistemológicos, disciplinares e históricos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Propiciar os conhecimentos básicos da Administração à Ciências Contábeis.
- Promover uma visão analítica do trabalho coletivo, de atividades de liderança, chefia e coordenação de pessoas e atividades em geral.
- Fornecer informações atualizadas sobre a constituição e funcionamento das empresas. Definir o que é Administração e o que é TGA.
- Mostrar a importância da Administração nos dias atuais e como ela se tornou uma atividade imprescindível e a condução da Moderna Sociedade.
- Explorar o conteúdo e objeto de estudo da Administração.
- Projetar as perspectivas futuras da Administração e a crescente complexidade do seu papel na sociedade moderna brasileira e internacional.

METODOLOGIA

A metodologia a ser aplicada para a melhor maneira de se alcançar aos objetivos previstos na disciplina são:

Procedimentos e instrumentos, aulas :

- Expositiva/ Dialogada/ Interativa.
- Diálogo reflexivo na assimilação de conceitos
- Vídeos
- Pesquisa individual e em grupos
- Estudos de textos em grupo
- Seminários
- Palestras
- Visita técnica (quando necessário e possível)
- Criação de atividades extra sala (seminário aberto, evento temático)

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- 01 - Introdução à Teoria Geral da Administração: A administração e suas perspectivas, Os Primórdios da Administração, Antecedentes Históricos da administração, Abordagem Clássica da Administração
- 02 - Administração Científica
- 03 - Teoria Clássica da Administração
- 04 - Abordagem Humanística da Administração, Teoria das Relações Humanas e Decorrencia da Teoria das Relações Humanas
- 05 - Teoria Neoclássica da Administração e suas Decorrencias: Tipos de Organização e Departamentalização
- 06 - Administração por Objetivos (APO)
- 07 - Abordagem Estruturalista da Administração
- 08 - Modelo Burocrático de Administração
- 09 - Teoria Estruturalista da Administração
- 10 - Abordagem Comportamental da Administração
- 11 - Teoria Comportamental da Administração
- 12 - Teoria do Desenvolvimento Organizacional (D.O.)

AVALIAÇÃO

A avaliação será processual e se dará a partir da observação e análise das atividades desenvolvidas no curso na respectiva disciplina. A avaliação será dividida em 3 etapas, conforme as atividades abaixo mencionadas:

1ª UNIDADE

Atividades	Nota máxima da atividade
Avaliação individual (prova objetiva)	7,0
Atividade complementar	3,0
Total	10,0

2ª UNIDADE

Atividades	Nota máxima da atividade
Avaliação individual (prova objetiva e subjetiva)	7,0
Atividade complementar	3,0
Total	10,0

3ª UNIDADE	
Atividades	Nota máxima da atividade
Avaliação individual (prova objetiva)	5,0
Atividade complementar	5,0
Total	10,0

Descrição das atividades:

Atividade 1	Prova individual com perguntas objetivas. Atividade complementar a ser divulgada em sala.
Atividade 2	Prova individual com perguntas objetivas e subjetivas. Atividade complementar a ser divulgada em sala.
Atividade 3	Prova individual com perguntas objetivas. Atividade complementar a ser divulgada em sala.

REFERÊNCIA BÁSICA

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração**. 7.ed. São Paulo: Campus, 2004.
 MAXIMIANO, Antonio César Amaru. **Introdução à administração**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2007.
 MOTTA, Fernando. **Teoria geral da administração**. 3. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2006.
 SILVA, Reinaldo O da. **Teorias da administração**. São Paulo: Pioneira Thompson, 2007.

REFERÊNCIA COMPLEMENTAR

CHIAVENATO, Idalberto. **Administração nos novos tempos**. 2.ed. Rio de Janeiro: Campus, 2005.
 DRUCKER, Peter. **A prática da administração de empresas**. São Paulo: Pioneira Thompson, 2003.
 SILVA, Adelphino Teixeira da.. **Administração básica**. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2009.
 BATEMAN, Thomas S. SNELL, Scott A. **Administração – Construindo vantagem competitiva**. São Paulo: Atlas, 1998.
 DRUCKER, Peter. **Desafios Gerenciais para o século XXI**. São Paulo: Pioneira, 1999

PERIÓDICOS

• **CADERNOS DA FCECA (PUCCAMP)**

<http://www.puc-campinas.edu.br/centros/cea/sites/revista/index.asp>
 Circulação L Nível C

A Revista Cadernos da FACECA tem a missão de divulgar conhecimentos científicos e técnicos nas áreas de Economia, Administração e Ciências Contábeis,

• **CONJUNTURA & PLANEJAMENTO**

http://www.sei.ba.gov.br/index.php?option=com_content&view=article&id=81&Itemid=110
 Circulação L Nível A

Publicação formada por artigos sobre a conjuntura econômica da Bahia, resenhas de livros, ponto de vista de especialistas e entrevistas. Além dos textos, a publicação utiliza gráficos, tabelas e indicadores que traduzem o comportamento da economia. •

• **GESTÃO & PLANEJAMENTO (SALVADOR)**

<http://www.revistas.unifacs.br/index.php/rgb/index>

Circulação Nível B

Reúne os periódicos científicos editados pela UNIFACS através o Sistema Eletrônico de Editoração de Revistas (SEER).

- **GESTÃO.ORG. REVISTA ELETRÔNICA DE GESTÃO ORGANIZACIONAL**

<http://www.gestaoorg.dca.ufpe.br/>

Circulação Nível B

Publicada pelo Programa de Pós-Graduação em Administração da Universidade Federal de Pernambuco - PROPAD/UFPE.

- **READ. REVISTA ELETRÔNICA DE ADMINISTRAÇÃO**

<http://www.read.ea.ufrgs.br/>

Circulação Nível A

Publicada pela Escola de Administração da Universidade Federal do Rio Grande do Sul.

- **REVISTA DE GESTÃO DA TECNOLOGIA E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO**

<http://www.tecsi.fea.usp.br/revistatecsi/>

Circulação Nível A

Publicação da Universidade de São Paulo/Fac. de Economia, Administração e Contabilidade.

- **RAE. REVISTA DE ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS**

<http://www.rae.com.br/rae/index.cfm>

Circulação Nível A

Publicada pela Fundação Getúlio Vargas Escola de Administração de Empresas de São Paulo. A periodicidade da RAE é trimestral.

- **CADERNOS EBAPE.BR (FGV)**

http://www.ebape.fgv.br/cadernosebape/asp/dsp_lst_artigos_edicao.asp

Circulação Nível A

Periódico sobre a Administração Pública e de Empresas, da Escola Brasileira de Administração Pública e de Empresas da Fundação Getúlio Vargas.

- **COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL E GESTÃO**

http://www.scielo.oces.mctes.pt/scielo.php/script_sci_serial/pid_0872-9662/Ing_pt/nrm_iso

Circulação Nível A

Publicação do ISPA - Instituto Superior de Psicologia Aplicada. Revista multidisciplinar

- **REVISTA BRASILEIRA DE ADMINISTRAÇÃO - RBA**

Publicação bimensal do Conselho Federal de Administração - CFA, a Revista Brasileira de Administração - RBA é composta por artigos, entrevistas, notas, variedades e muito mais. A RBA tem tudo o que você precisa para saber das tendências da Administração no Brasil e no mundo.

www.rbaonline.org.br

Versão online: <http://rba.ideavalley.com.br/flip/>

- **REVISTA TECNOLOGIA HOJE** - Revista mensal, editada em Belo Horizonte (MG) <http://www.techoje.com.br/site/techoje/>

-

- **EXAME**- Revista de economia e negócios da Editora Abril com notícias do mercado financeiro. <http://exame.abril.com.br/>

- **PEQUENAS EMPRESAS GRANDES NEGÓCIOS**

- <http://www.revistapegn.globo.com>

- **HSM MANAGEMENT – Informação e Conhecimento para Gestão Empresarial**

- <http://hsmmanagement.com.br>

- **REVISTA ANGRAD** – Associação dos Cursos de Graduação em Administração

- <http://www.angrad.org.br>

- e-mail: angrad@angrad.org.br

- **REVISTA VOCÊ S/A**

- **REVISTA “DE OLHO NA VITRINE”** com temas de administração escritas por Adm. Washington Santos
- http://issuu.com/revistavitrineba/docs/de_olho_na_vitrine

Endereço para acessar CV Lattes do docente: <http://lattes.cnpq.br/6536123105800220>

Rua Marechal Deodoro, nº. 118 – Centro – CEP 48.005-020 - Telefone (75) 3182-3182 Telefax (75) 3182-3181.
E-mail: fsss@fsssacramento.br - site: www.fsssacramento.br - Alagoinhas – Bahia – Brasil